

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CAT. D – A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 72.22% DA ASSEGNARE AL SETTORE FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUPPLENTE

(Delibera di Giunta Comunale n. 58 del 02.08.2021)

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 77 in data 30.11.2021, con la quale si aggiornava il Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022/2024;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Mango intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato part-time 72.22% nel profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo - Contabile di Cat. D da assegnare al settore Finanziario, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

La posizione di lavoro da ricoprire è quella di "Istruttore direttivo amministrativo contabile" – cat. D.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Regioni Autonomie Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata.

1. REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie in corso di validità, possibilmente in posizione utile per essere assunti, approvate da Enti pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, redatte sull'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b. residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono;
- c. indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- d. denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- e. data di approvazione della graduatoria segnalata;
- f. curriculum vitae aggiornato.

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice sull'apposito modulo allegato, dovranno essere

sottoscritte dagli interessati e pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 7 Aprile 2022** (al fine del rispetto del termine non fa fede il timbro postale e le domande devono **pervenire obbligatoriamente** entro il termine indicato) attraverso uno dei seguenti canali:

- consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Mango negli orari di apertura degli uffici, secondo quanto riportato al sito web comunale www.comune.mango.cn.it
- spedizione a mezzo raccomandata al Comune di Mango – Piazza XX Settembre 4. In questo caso, la missiva dovrà riportare la dicitura “Contiene manifestazione di interesse per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato part-time 72.22% mediante utilizzo graduatoria altro ente”
- mediante messaggio di posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail protocollo@pec.comune.mango.cn.it con oggetto “Manifestazione di interesse per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato part-time 72.22% mediante utilizzo graduatoria altro ente”. La manifestazione di interesse dovrà essere allegata al messaggio in formato PDF e provenire da casella di posta elettronica Certificata.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Mango prima della data del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

3. PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico l'Amministrazione Comunale individuerà, ai sensi dell'art. 39 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, la graduatoria da cui attingere e contatterà l'Ente pubblico detentore della stessa, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine di 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Mango delle proprie graduatorie.

L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni di disponibilità e delle informazioni ricevute dagli enti pubblici detentori di graduatorie, procederà alla verifica della analogia o equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili.

Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo, previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione; il Comune si riserva comunque la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito di colloquio in cui verranno valutate l'adattabilità e idoneità del candidato al contesto lavorativo e la preparazione professionale, non venga raggiunto il punteggio di 21/30.

In caso di mancato superamento del colloquio si procederà con medesima metodologia col successivo fino ad esaurimento della graduatoria.

4. COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse. Successivamente alla scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie destinatari della richiesta di disponibilità per l'utilizzo delle graduatorie segnalate e il termine assegnato.

5. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La presente procedura di assunzione non fa sorgere nessun obbligo in capo all'Amministrazione relativamente alla copertura del posto vacante di cui trattasi.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge (anche in presenza di candidati idonei). Costituisce, tra gli altri, legittimo motivo di revoca o sospensione dell'avviso o di non assunzione la sopravvenuta soggezione a norme imperative di legge volte alla limitazione delle possibilità assuntive.

6. TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti la gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico- economica del candidato.

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Mango

Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune www.comune.mango.cn.it

Mango, 17.03.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUPPLENTE

Massimo MARELLO